



**Bujalski Sp z o.o.** jest rodzinnym zakładem, który od 20 lat produkuje konstrukcje i zbiorniki ze stali nierdzewnej. Projektujemy i produkujemy rozwiązania dla przemysłu spożywczego, chemicznego, farmaceutycznego, czy kosmetycznego. Nasze urządzenia stoją w zakładach na całym świecie. Jesteśmy dumni z naszej firmy, której dynamiczny rozwój jest wspólnym sukcesem wszystkich pracowników.

Jeżeli posiadasz wiedzę techniczną, nie boisz się wyzwań i chciałbyś pracować w międzynarodowym środowisku

**ZATRUDNIJ SIĘ U NAS** na stanowisku:

**ASYSTENT DZIAŁU SPRZEDAŻY**

Miejsce pracy: Dywity/ k Olsztyna  
Województwo: Warmińsko - Mazurskie

**Zakres obowiązków:**

- Asystowanie w przygotowaniu ofert handlowych
- Tworzenie kalkulacji w arkuszach kalkulacyjnych na podstawie specyfikacji lub dokumentacji technicznej klienta
- Obsługa bieżących zamówień klienta
- Organizacyjne i administracyjne wsparcie zespołu sprzedaży

**Wymagania:**

- Student 4-5 roku studiów lub absolwent studiów wyższych o profilu technicznym (preferowane inżyniera chemiczna i procesowa, pokrewne)
- Umiejętność analitycznego myślenia
- Skrupulatność, sumienność
- Mile widziana znajomość języka angielskiego
- Biegła obsługa komputera i aplikacji MS Office
- Nie oczekujemy doświadczenia, mile widziana osoba podejmująca pracę po raz pierwszy

**Oferujemy:**

- Pracę w młodym zespole i znakomitej atmosferze zachodniej kultury organizacyjnej
- Stanowisko pełne wyzwań
- Rozwój oraz możliwość stałego zatrudnienia w ambitnej, nowoczesnej i rozwijającej się firmie
- Elastyczną formę zatrudnienia dostosowaną do Twojej sytuacji (umowa o pracę, umowa zlecenie)
- Atrakcyjne wynagrodzenie
- Możliwość rozwoju zawodowego poprzez szkolenia i wsparcie doświadczonych pracowników
- Serdeczną atmosferę pracy oraz pozytywnie nastawiony zespół współpracowników

**Świadczenia dodatkowe:**

- Prywatna opieka medyczna z grupą LUXMED
- 24h ubezpieczenie NNW
- Posiłki dla pracowników
- Pomoc socjalna
- Dofinansowanie do wypoczynku „wczasy pod gruszą”
- Pożyczki na remont mieszkania
- Ubezpieczenie na życie
- Bilety na imprezy kulturalne
- Karty sportowe

Osoby zainteresowane prosimy o przesyłanie aplikacji na adres [hr@bujalski.com.pl](mailto:hr@bujalski.com.pl)



## KLAUZULA INFORMACYJNA

- W przypadku wysłania aplikacji wyrażają Państwo zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych przez spółkę Bujalski Sp. z o.o. (ul. Spółdzielcza 23, 11-001 Dywity) w celu wzięcia udziału w postępowaniu rekrutacyjnym dotyczącym wybranego przez Państwa stanowiska.
- Podanie danych osobowych jest niezbędne do rozpatrzenia Państwa aplikacji. Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych na potrzeby rozpatrzenia Państwa aplikacji jest zgoda.
- Dostęp do Państwa danych osobowych będą mieć pracownicy spółki Bujalski Sp. z o.o. odpowiedzialni za rekrutację;
- Państwa dane osobowe zostaną usunięte w ciągu 30 dni od zakończeniu postępowania rekrutacyjnego.
- Przysługuje Państwo prawo do:
  - żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz do przeniesienia danych;
  - cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie poprzez wysłanie wiadomości e-mail na adres [rodo@bujalski.com.pl](mailto:rodo@bujalski.com.pl) (wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem);
  - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych dotyczącej przetwarzania przez nas Państwa danych osobowych.
- W celu uzyskania dodatkowych informacji dotyczących przetwarzania przez nas danych osobowych mogą Państwo skontaktować się za pomocą adresu e-mail [rodo@bujalski.com.pl](mailto:rodo@bujalski.com.pl).
- Państwa dane nie będą wykorzystywane do profilowania, ani podejmowania zautomatyzowanych decyzji. Oznacza to, że spółka Bujalski Sp. z o.o. nie wykorzystuje systemów informatycznych, które przetwarzałyby Państwa dane osobowe i samodzielnie je analizowały w celu rozpatrzenia Państwa aplikacji w ramach postępowania rekrutacyjnego lub podejmowałyby decyzje o przyjęciu Państwa do pracy.